

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями
здоровья»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для
детей с ограниченными возможностями
здоровья» протокол № 16
«03» 06 20 19 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Актюбинская школа-
интернат для детей с ограниченными
возможностями здоровья»
Г.Ф.Лутфуллина
Приказ № 52/2 от «10» 06 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными
возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «Об образовании», Уставом школы-интерната.

1.2 Совет Учреждения - выборный коллегиальный орган управления. Создается в целях координации деятельности всех органов управления, создаваемых школой-интернатом для обеспечения выполнения задач, определенных Уставом школы-интерната.

1.3 Совет Учреждения состоит из 9 человек. В состав Совета Учреждения входят директор по должности, 4 члена от педагогического коллектива, 1 члена от работников Учреждения (не являющегося педагогическим работником), 3 члена от родителей (законных представителей).

1.4 Члены Совета считаются избранными, если за них проголосуют более половины избирателей, присутствующих на общем собрании.

2. Задачи Совета школы-интерната

2.1 Определение перспективных направлений функционирования и развития школы-интерната (совместно с Педагогическим советом).

2.2 Привлечение общественности к решению вопросов развития школы-интерната.

2.3 Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса в школе-интернате.

2.4 Защита законных прав учащихся, работников школы-интерната в пределах своей компетенции.

2.5 Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Организация деятельности Совета школы-интерната

3.1 Срок полномочий Совета Учреждения не может превышать 3 года. Досрочные выборы Совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в других случаях, предусмотренных настоящим Положением

3.2 Заседания Совета Учреждения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания созываются председателем или директором, либо по требованию не менее четырех членов Совета Учреждения

3.3 Заседания Совета Учреждения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава, включая директора школы-интерната. Решения Совета Учреждения считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины членов Совета Учреждения от списочного состава. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех членов образовательного процесса школы-интерната.

4. Компетенции Совета школы-интерната

4.1 Разработка новой редакции Устава школы-интерната, изменений и дополнений к нему, и иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;

4.2 Разработка Концепции развития школы-интерната;

4.3 Организация выполнения решений Общего собрания работников;

4.4 Разработка и принятие следующих локальных актов: Правила внутреннего распорядка, Положение о Педагогическом совете; Положение об Общем собрании работников; Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

4.5 Участие в подготовке ежегодного отчета школы-интерната по итогам работы за год;

4.6 Участие в создании оптимальных условий для организации образовательной деятельности в школы-интерната;

4.7 В рамках действующего законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан приняты необходимые меры по защите педагогических работников и администрации школы-интерната от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

5. Документация и отчетность Совета школы-интерната

5.1 Основными документами для организации деятельности Совета Учреждения являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
 - Устав и локальные акты школы-интерната;
 - программа развития школы-интерната;
 - протоколы заседаний Совета Учреждения ведутся в печатном варианте.
- 5.2 Председатель Совета Учреждения в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы-интерната за прошедший учебный год.